

## TIETOSUOJASELOSTE

Tämä tietosuojaseloste kuvaa terveystalo Oyj:n varsinaiseen yhtiökokoukseen liittyvää henkilötietojen käsittelyä. Terveystalolla on oikeus päivittää tai muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilman erillistä ilmoitusta. Suosittelemme tutustumaan tämän tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.

### 1 Rekisterinpitäjä

Terveytalo Oyj (jäljempänä "Terveytalo" tai "Yhtiö")  
Osoite: Jaakonkatu 3 B, 00100 Helsinki  
Puhelinnumero: 030 6000  
Sähköpostiosoite: [AGM@terveystalo.com](mailto:AGM@terveystalo.com)

### 2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö:

Yhteyshenkilö: Lakiasiat  
Osoite: Jaakonkatu 3 B, 00100 Helsinki  
Sähköposti: [AGM@terveystalo.com](mailto:AGM@terveystalo.com)

Tietosuojavastaava  
Sähköposti: [tietosuoja@terveystalo.com](mailto:tietosuoja@terveystalo.com)

### 3 Rekisterin nimi

Terveytalo Oyj:n varsinainen yhtiökokous 2021

### 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa terveystalon osakkeenomistajien osallistuminen terveystalon varsinaiseen yhtiökokoukseen 2021. Tietoja käsitellään kunkin ilmoittautujan ja/tai ennakkoäänestäjän henkilöllisyyden ja osakeomistuksen varmistamiseksi ja sen tarkistamiseksi, että hän on oikeutettu osallistumaan yhtiökokoukseen. Tietoja käytetään lisäksi ennakkoon äänestäneiden osakkeenomistajien osalta yhtiökokouksen ennakkoäänestyksen järjestämiseksi.

Yhtiökokouksen pöytäkirjaan liitetään osallistuja- ja ääniluettelo, joka muodostuu tämän selosteen mukaisesti niistä henkilöistä, jotka osallistuvat yhtiökokoukseen äänestämällä ennakkoon. Yhtiökokouksen ilmoittautumis- ja äänestysjärjestelmän teknisenä toteuttajana toimii Euroclear Finland Oy (jäljempänä "Euroclear"). Henkilötietojen käsittely perustuu terveystalon lakisääteisiin, kuten osakeyhtiölain (624/2006, muutoksineen) ja arvopaperimarkkinalain (746/2012, muutoksineen) mukaisiin velvoitteisiin.

## 5 Kerätyt henkilötiedot ja tietolähteet

Ilmoittautuessaan internetin kautta osakkeenomistaja syöttää itse Euroclearin järjestelmään häntä koskevat tiedot. Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää järjestelmään myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot. Mikäli osakkeenomistaja osallistuu yhtiökokoukseen äänestämällä ennakoon, osakkeenomistaja antaa lisäksi Euroclearin järjestelmässä äänensä yhtiökokouksessa käsiteltäviin asiakohtiin.

Osakkeenomistajan ilmoittautuessa ja ennakkoäänestäessä internetin kautta henkilötietojen keräämisen teknisenä toteuttajana toimii Euroclear. Palvelun kautta voidaan kerätä seuraavia henkilötietoja:

- Nimi
- Henkilötunnus / y-tunnus
- Yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- Arvo-osuustilin numero
- Osake- ja äänimäärät
- Äänet asiakohdittain

Muulla tavoin kuin internetin kautta äänestäessä rekisterinpitäjä tai Euroclear syöttää Euroclearin ylläpitämään järjestelmään ilmoittautujan henkilötiedot. Annetun henkilötunnuksen/y-tunnuksen perusteella järjestelmä vertaa annetut tiedot Euroclearin ylläpitämään Terveystalon osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta.

## 6 Henkilötietojen vastaanottajat

Terveystalo ei pääsääntöisesti luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille. Terveystalon konserniin kuuluvat työntekijät voivat käsitellä henkilötietoja tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Kaikki käsittelyyn osallistuvat henkilöt ovat salassapitovelvollisia. Henkilötietoja voidaan luovuttaa ja siirtää Euroclearille. Lisäksi Terveystalo saattaa luovuttaa ja/tai siirtää henkilötietoja Yhtiön käyttämille palveluntarjoajille, kuten IT palveluita ja lakiasianpalveluita tarjoaville palveluntarjoajille. Yhtiö ei luovuta rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille tahoille suoramarkkinointiin, markkinointitutkimuksiin tai vastaaviin tarkoituksiin. Tietojen luovutus kolmannelle tapahtuu pääsääntöisesti sähköisten tiedonsiirtoyhteyksien avulla, mutta tietoja voidaan luovuttaa myös muulla tavoin, kuten puhelimitse tai kirjeitse.

## 7 Tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle lainsäädännön sallimissa rajoissa. Edellytämme tällöin riittävien suojatoimien noudattamista sen varmistamiseksi, että henkilötiedot suojataan soveltuvan sääntelyn edellyttämällä tavalla, esimerkiksi soveltamalla EU-komission mallilausekkeita tai muuta tietosuojasääntelyn sallimaa siirtomekanismia.

## 8 Henkilötietojen säilytysaika

Terveystalo säilyttää yhtiökokouksen pöytäkirjan, joka sisältää liitteenä osallistuja- ja ääniluettelon (nimi sekä omistus- ja äänimäärä). Tiedot säilytetään Yhtiön koko toiminnan ajan lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.

## 9 Henkilötietojen suojauksen periaatteet

### Manuaalinen aineisto

Tietoja voivat Terveystalossa käsitellä vain erikseen määritellyt henkilöt. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain tietoon oikeutetuilla. Kaikki henkilöt ovat salassapitovelvollisia.

### Sähköisesti talletetut tiedot

Rekisterin teknisestä ylläpidosta vastaa Euroclear. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclearin palvelimelle on SSL-salattu. Sivuston toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla pyritään huolehtimaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille.

## 10 Rekisteröityjen oikeudet

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus

- pyytää tarkastamaan omat tietonsa;
- pyytää omien tietojensa oikaisemista tai täydentämistä;
- pyytää henkilötietojensa poistamista tai käsittelyn rajoittamista; ja
- vastustaa käsittelyä erityiseen henkilökohtaiseen tilanteeseen liittyvästä syystä.

Rekisteröity voi lähettää pyynnön sähköpostitse kohdassa 2. mainitulle yhteyshenkilölle.

Mikäli Terveystalo hylkää rekisteröidyn pyynnön, hylkäämisen johtaneet syyt annetaan rekisteröidylle tiedoksi.

Jokaisella rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että hänen oikeuksiaan koskevassa henkilötietojen käsittelyssä on rikottu tietosuoja-asetusta. Kantelun voi tehdä siinä jäsenvaltiossa, jossa rekisteröidyllä on vakinainen asuinpaikka tai työpaikka.

Mikäli virhe on korjattavissa Euroclearin toimesta, rekisterinpitäjän tulee välittää korjauspyynnöt Euroclearille.